



# COMUNE DI MALFA

Eolie, Patrimonio dell'Umanità  
(Città Metropolitana di Messina)

III SETTORE - Urbanistica ed Edilizia Privata

Via Roma, 112 98050 Malfa - Tel. 090.9844007- 008- 326

Email: [edilurb.malfa@gmail.com](mailto:edilurb.malfa@gmail.com) - PEC: [edilurb@pec.comune.malfa.me.it](mailto:edilurb@pec.comune.malfa.me.it)  
C.F. 81001030832

---

## AVVISO

**OGGETTO: affidamento di incarico professionale di supporto al III Settore, per lo smaltimento dell'arretrato delle pratiche edilizie in condono, ai sensi della l.r n.9/2021 - "Fondo di Rotazione per l'Urbanistica - art.70".**

Delibera di Giunta n. 130 del 20.10.2021

**Il Responsabile del III Settore - Ing. Bartolo PROFILIO**

*(Nominato con Determinazione Sindacale n. 31 del 04.10.2021)*

Porta a conoscenza degli interessati che questo Comune intende procedere alla **selezione di un professionista abilitato all'esercizio della professione** al quale affidare l'incarico per la **definizione dell'istruttoria delle pratiche di Condono** (ai sensi delle Leggi 28 febbraio 1985, n. 47 e successive modificazioni, alla legge regionale 10 agosto 1985, n. 37 e successive modificazioni, alla legge 23 dicembre 1994, n. 724 e successive modificazioni e alla legge 24 novembre 2003, n. 326 e successive modificazioni), che risultano **ad oggi inevase**, in ottemperanza a quanto indicato nella Del. di G.M. n.130 del 20.10.2021

Possono partecipare i Liberi professionisti singoli (architetti, ingegneri, geometri iscritti ai rispettivi albi professionali di appartenenza), con esperienza nel campo dell'incarico e che hanno una conoscenza dei programmi tecnici informatici (CAD, GIS e pacchetto Office);

Il servizio richiesto riguarda l'espletamento dell'istruttoria finalizzata alla definizione di centinaia di pratiche edilizie giacenti presso gli Uffici del III Settore.

Le prestazioni attengono alle fasi relative al procedimento istruttorio e in particolare:

- Identificazione della pratica, accertamento della destinazione urbanistica, della catastazione dell'immobile, dell'avvenuta denuncia ICI e TARSU;
- Verifica del titolo di proprietà;
- Esame degli elaborati progettuali e verifica dei pareri degli enti preposti alla tutela dei vincoli - quantificazione dell'oblazione per abusivismo edilizio e quantificazione degli oneri concessori con eventuale rivalutazione;
- Predisposizione degli atti amministrativi relativi alla comunicazione dell'esito dell'istruttoria;
- Predisposizione atto concessione edilizia in sanatoria e/o rigetto dell'istanza di condono edilizio.

È esclusa la partecipazione a professionisti associati o temporaneamente raggruppati, in quanto



# COMUNE DI MALFA

Eolie, Patrimonio dell'Umanità  
(Città Metropolitana di Messina)

## III SETTORE - Urbanistica ed Edilizia Privata

Via Roma, 112 98050 Malfa - Tel. 090.9844007- 008- 326  
Email: [edilurb.malfa@gmail.com](mailto:edilurb.malfa@gmail.com) - PEC: [edilurb@pec.comune.malfa.me.it](mailto:edilurb@pec.comune.malfa.me.it)  
C.F. 81001030832

L'oggetto dell'incarico professionale de quo non necessita di una pluralità di competenze tecniche professionali in capo a soggetti diversi.

L'ammontare del compenso dovuto dall'Amministrazione all'incaricato per l'esecuzione della prestazione oggetto del presente Disciplinare, quale corrispettivo per tutti i servizi richiesti è pari a € **100,00 per pratica istruita**, esclusi gli oneri (IVA e cassa).

**L'importo massimo complessivo** del corrispettivo oggetto della prestazione richiesta per l'attività professionale ammonta a € 15.479,36 (Euro *quindicimilaquattrocentosettantanove/36*) inclusi il contributo integrativo (INARCASSA) e IVA al 22%.

Per poter partecipare alla selezione, i professionisti interessati dovranno far pervenire istanza al Comune di Malfa, ESCLUSIVAMENTE A MEZZO PEC e firmata digitalmente all'indirizzo [edilurb@pec.comune.malfa.me.it](mailto:edilurb@pec.comune.malfa.me.it), **entro e non oltre giorni cinque a partire dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo del presente avviso**, secondo lo schema allegato.

La durata del rapporto è intesa fino al 31/12/2022, eventualmente rinnovabile qualora persistano le condizioni, e comunque fino alla disponibilità del relativo capitolo di spesa del Bilancio Comunale.

Si precisa che l'incarico deve intendersi come collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente.

L'incarico dovrà essere svolto esclusivamente all'interno degli uffici del Comune, in orari da stabilirsi in contraddittorio con il Responsabile di Settore.

I fascicoli da istruire, e/o ogni altro atto e documento in possesso dell'Ente, non potranno essere trasferiti al di fuori della Sede Comunale.

Nell'istruttoria dei fascicoli dovrà essere svolta con l'ordine cronologico di presentazione delle istanze, fatte salve eventuali deroghe concesse dal Dirigente del Settore;

La liquidazione avverrà a seguito di presentazione di fattura e dell'adozione di apposita determina da parte del Responsabile del III Settore, previa presentazione di una relazione relativa alle attività svolte con cadenza trimestrale.

La selezione prevede un colloquio sulla specifica professionalità richiesta dal posto, dietro convocazione da parte del Sindaco.

I candidati saranno convocati a mezzo PEC con un preavviso di almeno 7 giorni e gli stessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento, oltre alla copia in originale della documentazione trasmessa.

Saranno considerati caratteri preferenziali a parità di giudizio, oltre la perfetta conoscenza della materia:



# COMUNE DI MALFA

Eolie, Patrimonio dell'Umanità  
(Città Metropolitana di Messina)

## III SETTORE - Urbanistica ed Edilizia Privata

Via Roma, 112 98050 Malfa - Tel. 090.9844007- 008- 326

Email: [edilurb.malfa@gmail.com](mailto:edilurb.malfa@gmail.com) - PEC: [edilurb@pec.comune.malfa.me.it](mailto:edilurb@pec.comune.malfa.me.it)  
C.F. 81001030832

- 
- l'aver svolto incarichi similari presso altri Enti Pubblici;
  - l'abilità nell'uso di mezzi informatici;
  - il C.V.;
  - il possesso di titolo di studio superiore (*ed eventualmente il voto conseguito*);
  - la minore età anagrafica.

Il Responsabile del III Settore  
(P.O. - Ing. Bartolo PROFILIO)

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il III Settore ed il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Bartolo PROFILIO. Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto nei giorni di Martedì e Giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:00. Avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.R. 7/19 e ss.mm.ii., è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

**DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO AL III SETTORE, PER LO SMALTIMENTO DELL'ARRETRATO DELLE PRATICHE EDILIZIE IN CONDONO, AI SENSI DELLA L.R n.9/2021 - "FONDO DI ROTAZIONE PER L'URBANISTICA - art.70".**

L'anno \_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_ in Malfa, tra:

L'Amministrazione Comunale di Malfa - C.F. 81001030832 con sede in Via Roma 112 - 98050 Malfa (ME) e per essa, in qualità di rappresentante, il Dirigente/ Responsabile del Procedimento \_\_\_\_\_, E

Il Professionista \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ e iscritto all'Ordine/Collegio della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ con recapito telefonico \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_, in seguito indicato semplicemente "l'incaricato"

Premesso che con Delibera di G.M. n. 130 del 20.10.2021 è stato approvato il presente disciplinare.

È intenzione delle parti far risultare i relativi obblighi e diritti in formale atto:

**Tutto ciò premesso,**

Si conviene e si stipula quanto segue:

**Articolo 1**

L'incarico di cui all'oggetto viene conferito fino alla data del 31.12.2022 e comunque fino alla disponibilità del relativo capitolo di spesa del Bilancio Comunale.

Si precisa che l'incarico deve intendersi come collaborazione che, prescindendo da obblighi di presenza fissa, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente.

**Articolo 2**

L'incaricato deve attenersi all'osservanza delle norme del D.Lgs. 50/2016 nel testo vigente nella Regione Siciliana, e delle parti ancora in vigore del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. nonché dell'ulteriore normativa in materia di opere pubbliche vigente nell'ambito della Regione Siciliana.

**Articolo 3**

L'incaricato è tenuto a svolgere l'istruttoria delle pratiche di condono giacenti presso il III Settore, che risultano ad oggi inevase, in ottemperanza a quanto indicato nella Delibera di G.M. n. 130 del 20.10.2021.

**Articolo 4**

L'incaricato si obbliga a svolgere l'istruttoria secondo tale procedura:

- Identificazione della pratica, accertamento della destinazione urbanistica, della catastazione dell'immobile, dell'avvenuta denuncia ICI e TARSU;
- Verifica del titolo di proprietà;
- Esame degli elaborati progettuali e verifica dei pareri degli enti preposti alla tutela dei vincoli - quantificazione dell'oblazione per abusivismo edilizio e quantificazione degli oneri concessori con eventuale rivalutazione;
- Predisposizione degli atti amministrativi relativi alla comunicazione dell'esito dell'istruttoria;
- Predisposizione atto concessione edilizia in sanatoria e/o rigetto dell'istanza di condono edilizio.

L'inosservanza di tali obblighi comporta la perdita del diritto ad ogni compenso di cui al successivo art. 5.

### **Articolo 5**

L'ammontare del compenso dovuto dall'Amministrazione all'incaricato per l'esecuzione della prestazione oggetto del presente Disciplinare, quale corrispettivo per tutti i servizi richiesti, è pari a € 100,00 per pratica istruita, esclusi gli oneri (IVA e cassa).

L'importo massimo complessivo del corrispettivo oggetto della prestazione richiesta per l'attività professionale ammonta a € 15.479,36 (Euro quindicimilaquattrocentosettantanove/36) inclusi il contributo integrativo (INARCASSA) e IVA al 22%.

### **Articolo 6**

Si conviene tra le parti che il corrispettivo economico per l'istruttoria e la definizione delle pratiche di condono giacenti sarà liquidato alla conclusione dei procedimenti, a seguito di verifica da parte del Responsabile del III Settore.

### **Articolo 7**

Il recesso dall'incarico da parte del l'incaricato, senza motivi gravi e comprovati, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati

### **Articolo 8**

Null'altro spetta all'incaricato a qualsiasi titolo, per l'incarico di cui all'art. 1 del presente Disciplinare avendo lo stesso accettato con la firma del presente tutte le condizioni previste, tutte le prestazioni e i servizi da fornire e pertanto nessun ulteriore compenso economico potrà essere richiesto dallo stesso.

### **Articolo 9**

L'incaricato, senza riduzione del corrispettivo, utilizzerà per l'istruttoria, la dotazione informatica fornita dall'Amministrazione.

## **Articolo 10**

L'istruttoria e le pratiche prodotte di cui all'art. 1 resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione.

## **Articolo 11**

L'accettazione dell'incarico professionale di cui all'oggetto comporta, per il periodo dell'incarico e per i sei mesi successivi, la rinuncia ad ogni incarico professionale diretto sul territorio comunale riguardante l'Area Urbanistica ed Edilizia Privata.

## **Articolo 12**

Tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente Disciplinare, compreso la liquidazione dei corrispettivi economici previsti, sono possibilmente definite in via bonaria, nel termine di trenta giorni, tra la P.O. del III Settore e l'incaricato. Nel caso di esito negativo dette controversie, deferite nel termine ulteriore di trenta giorni, verranno una delle due parti ad un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dall'amministrazione uno designato dal Professionista ed il terzo, con funzioni di Presidente, designato d'intesa tra le parti contraenti o in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale competente per territorio. In alternativa le parti potranno ricorrere alla Camera Arbitrale e di Conciliazione competente per territorio, ove costituita o si ricorrerà alla competente magistratura.

## **Articolo 13**

L'incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine si impegna a comunicare entro sette giorni dall'accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti entro sette giorni dalla data del presente Disciplinare, gli estremi del c/c bancario o postale con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati; comunicherà altresì le generalità delle persone delegate ad operare su di essi. Resta inteso che l'omessa o incompleta o tardiva comunicazione degli elementi informativi di cui all'art. 3 comma 7 della Legge 136/2010 comporta a carico del soggetto inadempiente le applicazioni amministrative e le sanzioni pecuniarie di cui all'art. 6 comma 4 della stessa Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Le transazioni eseguite senza avvalersi degli strumenti atti a consentire la piena tracciabilità, costituisce causa di risoluzione del Disciplinare. Si procederà, altresì, alla risoluzione del Disciplinare nel l'ipotesi in cui l'incaricato sia rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

## **Articolo 14**

L'Incaricato si impegna:

- a denunciare all'A.G. e/o agli Organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità formulata anche prima dell'affidamento o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri collaboratori, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usurario da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
- a rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

La violazione delle obbligazioni assunte in conformità ai punti di cui sopra costituirà clausola di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. .

### **Articolo 15**

Sono a carico dell'incaricato tutte le spese inerenti le copie del presente atto, bolli e eventuali tasse di registrazione.

Restano a carico dell'Amministrazione quelle dovute all'incaricato per contributi e oneri previdenziali, l'IVA professionale e quanto altro dovuto per legge.

### **Articolo 16**

Ai fini del presente Disciplinare le parti eleggono domicilio:

- L'Amministrazione nella persona del Responsabile del III Settore e nella qualità come sopra e per ragioni della carica ricoperta presso il Comune di Malfa - PEC: [edilurb@comune.malfa.me.it](mailto:edilurb@comune.malfa.me.it);

- L'Incaricato nella qualità di professionista presso il proprio domicilio in \_\_\_\_\_ -  
tel. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto

Malfa, \_\_\_\_\_

L'INCARICATO

\_\_\_\_\_

PER L'AMMINISTRAZIONE

\_\_\_\_\_

**Al Sindaco  
del COMUNE DI MALFA (ME)**

**Oggetto:** manifestazione di interesse per "affidamento di incarico professionale di supporto al III Settore, per lo smaltimento dell'arretrato delle pratiche edilizie in condono, ai sensi della L.R. n.9/2021 - "Fondo di Rotazione per l'Urbanistica - art.70".

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, Libero Professionista in proprio, iscritto al Collegio/Ordine \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al num. \_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e domiciliato per la presente presso \_\_\_\_\_, dichiara il proprio interesse a ricoprire la posizione di "*tecnico istruttore delle pratiche di condono giacenti al Comune di Malfa*" come previsto dall'Avviso pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Malfa con N. Cron. \_\_\_\_\_ (Delibera di Giunta Municipale n. 130 del 20.10.2021)

Il sottoscritto consapevole delle sanzioni previste dalla legge, dichiara di essere in possesso dei **titoli richiesti** dal bando, nonché dei **requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego** stabiliti dall'art. 2, del D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994.

Il sottoscritto dichiara altresì, in caso di affidamento dell'incarico, di rinunciare a pratiche edilizie relative al Settore Urbanistica ed Edilizia Privata sul territorio Comunale durante l'incarico e nei 6 (sei) mesi successivi, di aver preso conoscenza dell'attività da svolgere e di tutte le circostanze che possono influire nel regolare svolgimento della prestazione dei servizi per la durata prevista e di aver giudicato l'espletamento dell'incarico, nel complesso, remunerativo.

Allega alla presente:

- Curriculum Vitae del sottoscritto;

Luogo, lì \_\_\_\_\_

Il sottoscritto  
(*timbro e firma*)